



**Tallinna Teeninduskooli kooli nõukogu
koosoleku protokoll nr 1-6/13**

Tallinn

26. märts 2014

Algus: 8.17

Lõpp: 9.30

Juhatas: Meeli Kaldma

Protokollis: Elen Protten

Võtsid osa: Meeli Kaldma, Artjom Tepljuk, Margus Puustusmaa, Elen Protten, Anne Mäe, Eha Martma, Annely Kallo, Ülle Toots, Malle Lõhmus, Helina Alliksaar, Kristina Johannes, Heli Helenurm, Karol Bokals, Erki End, Hele Liiv-Tellmann, Veiko Eensalu, Kaido Tiits, Jaan Luksepp, Ants Viljus, Tiina Plukk, Aive Antson, Kaie Toomet

Puudus: Reet Suurkask, Tene Must, Pille Pajula

Päevakord:

1. Tegevusaruanne ja majandusaasta aruande 2013 kinnitamine
2. Sisehindamisaruande 2011-2013 kinnitamine
3. Hankeplaani kooskõlastamine
4. Sisehindamise läbiviimise korra arutelu
5. Kohalalgatatud teemad
 - 5.1. Vastuvõtt
 - 5.2. Järgmise koosoleku teemad

KUULATI:

Sissejuhatus:

Meeli Kaldma- kui päevakava punktiks on mingi dokumendi kinnitamine, siis nendele me aega ei hakka kulutama, kuna need dokumendid on meil juba tükk aega need listis olnud ning nende üle on piisavalt arutletud.

Tiina Plukk- vabandust, aga sisehindamise aruanne saadeti eile alles pärast tööpäeva laiali.

Meeli Kaldma- nõus, palun siis konkreetseid muudatusettepanekuid siis vastava punkti juures, osad dokumendid on vaid kooskõlastamiseks. Margus Puustusmaa on hankeplaani meile juba tutvustanud.

1. Tegevusaruanne ja majandusaasta aruande 2013 kinnitamine

Meeli Kaldma- tegevusaruanne ja majandusaasta aruanne on dokumendid, mida mina esitan HTM-ile. Tegevuskava koostan ma koos teiega, sinna kuuluvad meie projektid, meie saavutused, statistiline osa- soodustused, kompensatsioonid, töötajate tasud, töötajate arv, koosseisu nimekirja muudatused, sisekontrollisüsteem. Minu hinnang on praegu teatud põhjustel rahuldav ja paljudes valdkondades võisin juba heaks lugeda. Teine dokument, majandusaasta aruanne, kajastab meie pearaamatus olevaid tulemeid. Varasid on meil 8 miljoni euro eest. Tegevustuludes 790 tuhat eurot, on võetud kaks aatat tagasi tehtud ennustusest, mille alusel on kinnitatud riigi eelarves. Ka meie peaksime muutma oma eelarves selle summa, aga teeme seda, kui audiitor nõuab.

Hääletuse tulemusel: 1 erapooletu, kõik teised kinnitamise poolt.

1.1. **Otsus:** kinnitada 2013 aasta tegevusaruanne ja majandusaasta aruanne.

2. Sisehindamisaruande 2011-2013 kinnitamine

Meeli Kaldma- kas on ettepanekuid muutmiseks.

Tiina Plukk tegi ettepaneku muuta -

lk 5 lauset „nõrk sotsiaalne tellimus“.

lk 11 tulemustetabelis, mida tähendab 2013-5.02. viidi läbi ÕN ...parenduseks

lk 15 tabel kutseeksamisooritus - arvud ja õppekavad kattuvad

lk 16 töölerakendumise 60% on nimetatud suureks; kui indikaator on 80%, siis me seda ei täida

lk 27 õppeprotsessi parendusparendused - siin peaks olema ka täienduskoolituse parendustegevused

lk 29 õpetajate vastavus kvalifikatsioonile - kommentaariks lisada, et üldharidusvaldkonna õpetajat kvalifikatsioon ei vasta nõutavale tasemele, sest seaduse järgi peab olema 100%.

lk 30 õpetajate rahulolu arenguvõimalustega - toetamine ja tunnustamine on arendamisega kaudselt seotud, õige oleks rahulolu täienduskoolituse, stažeerimise, projektitöö jms võimalustega

lk 31 töölt lahkunud – indikaator on protsentides, tulemuste tabel absoluutarvusea – ei ole hinnatav töötajate kohta; personali parendused puudutavad ainult pedagoogilist personali, peaks kajastama kõiki töötajaid

lk 32: „On läbi viidud lastevanemate rahuloluküsitlusi.” Tegelikult 2011-13 pole küsitlusi läbi viidud.

lk 33 koostöö partnerite ja huvigruppidega – kajastab ainult õppevaldkonda; peaks lisama ka teiste struktuuriüksuste koostöö

lk 39 „Teko kogub regulaarset tagasisidet töötajatelt (alates 2003), õpilastelt (alates 2005) ja tööandjate/praktikabaasidelt (alates 2005).” On vastuolus lk 32 väidetuga: “Perioodil 2011-2013 pole tööandjate rahuloluküsitlusi läbi viidud.”

lk 40 „Sisehindamise aruandes 2011-2013 hinnati erinevaid koolielu valdkondade toimivust kooli missiooni, visiooni ja põhiväärtuste kontekstis” – sel juhul peaks eelnevalt tegevuste ja tulemuste all olema sõnastatud, et tuleneb missioonist, visioonist ja põhiväärtustest.

Meeli Kaldma- kuna üsna palju on põhimõttelisi ettepanekuid, siis lükkame edasi kinnitamise. Parandused palun arendusjuhil sisse viia ning saata listi 10 päeva enne koosolekut.

- 2.1. **Otsus:** Artjom Tepljuk viib ettepanekud sisse ning saadab 10 päeva enne järgmist nõukogu koosolekut nõukogu listi.

3. Hankeplaani kooskõlastamine

Margus Puustusmaa- peale hankeplaani tutvustamist kooli nõukogu koosolekul, oleme otsustanud osta 36 arvutit Hewlett Packard Elitedesk 800 G1 USDT ja 36 monitori Hewlett Packard EliteDisplay E231 ning paigaldada kahele lauaarvutile optilise seadme. Lisaks tellime arvuti ja monitori tootja garantii pikenduse kõikidele arvutitele ja monitoridele. A-korpuse arvutiklassis vahetame välja 20 arvutit ja B-korpuse ruumis 124 kujundame välja arvutiklassi 16 arvutikohaga.

Kaido Tiits- kas hind jääb samaks?

Margus Puustusmaa- olulist hinnamuudatust ei tohiks tulla.

Hääletamine hankeplaani kooskõlastamiseks.

Hääletamise tulemus- kõik on kooskõlastamise poolt.

- 3.1. **Otsus:** hankeplaani on kooskõlastatud.

4. Sisehindamise läbiviimise korra arutelu

Meeli Kaldma- sisehindamise näol on sisuliselt tegemist kontrolliga meie enda tegevuse üle. Arvan, et oleme ise kõige paremad hindajad.

Oleme juhtkonna ja arendusosakonnaga sisehindamise läbiviimise korda parandanud. Mõtlesime algul, et töötame küsitlusvormid väga täpselt välja ja paneme korra juurde, aga nüüd otsustasime panna näidisvormi. Seda sellepärast, et me ei peaks hakkama korda muutma, kui soovime mingit sõnastust küsitlusvormis muuta. Tegemist on näidisvormiga, mida saab võtta aluseks küsitluste läbiviimisel. Kas näidisvorm on aktsepteeritav?

Tiina Plukk- samas punkt 7 väidab, et kord vaadatakse üle 1 kord õppeaastas.

Anneli Kallo- mulle meeldib see mõte, et on olemas näidisvorm ja me võime vorme muuta.

Rohkem kommentaare ei olnud.

Meeli Kaldma- otsustasime igasugused indikaatorid korrast välja võtta. Meie indikaatorid on arengukavas ning me ei pea neid dubleerima. Muutsime sisehindamise rolle ja vastutust. Kirjutasime ametikohtade kaupa lahti, millised on kellegi rollid.

Tiina Plukk- arvan, et direktor vastutab sisehindamise toimumise, mitte valdkondade eest. Meeli Kaldma- parandame selle.

Tiina Plukk- kas direktor delegeerib vastutusvaldkonnad? See on juba korras kirjas.

Meeli Kaldma- kui on vaja teha muudatusi või keegi puudub, siis mul peaks olema õigus, et üheski valdkonnas ei jääks sisehindamistoimingud tegemata.

Tiina Plukk- kas infojuhi ja IT-juhi tegevused ei võiks olla arendusosakonna tegevuskava osa?

Meeli Kaldma- me võime teha kirjeldused osakondade kaupa ja võtta välja ametikohad. See on mõtlemisekoht.

Tiina Plukk- kellegi ülesandeks peaks olema, kes vastutab tulemuste avalikustamise eest kodulehel.

Meeli Kaldma- sõnastus tuleb veel üle vaadata. Kas me paneme siia sisse õpilased ja sotsiaalpartnerid?

Tiina Plukk- samas nad ju on osalejad.

Ülle Toots- kas peaks siia kaasama ka õppejuhi?

Tiina Plukk- õppejuhile võiks suunata rahuloluküsitlustest kõik vastused, mis puudutavad tunniplaani. Tema siis analüüsib andmeid ja teeb ettepanekuid õppekorralduse parendamiseks.

Meeli Kaldma- lisame.

Tiina Plukk- parendustegevuste fikseerimine tegevusaruandes. Kas me muudame vormi?

Meeli Kaldma- tegin aruandesse ühe rea juurde. Sinna tekib uus tegevus ettepaneku põhjal. Vaatan, kuidas seda fikseerida. Kas on veel olulisi ettepanekuid?

Tiina Plukk- sisehindamise meetodid kordavad - näit kontrollkäigud ja õppekeskkonna vaatlus; statistika analüüs ja indikaatorite seire.

Meeli Kaldma- ettepanek, et arendusjuht muudab ajalist graafikut ja saadab järgmiseks teisipäevaks nõukogu listi, et kõik saaksid kaasa rääkida.

- 4.1. **Otsus:** Artjom Tepljuk viib ettepanekud sisse ning saadab järgmiseks teisipäevaks listi.

5. Kohalalgatatud teemad

5.1. Vastuvõtt

Meeli Kaldma- varasematel aastatel oleme avanud võimaluse astuda erinevatele erialadele ja vaadanud, kuidas vastuvõtt kujuneb. Nüüd on tehtud väga täpne plaan (lisatud).

Meeli Kaldma tutvustab vastuvõtuplaani.

Hele Liiv-Tellmann- kas 30 müüjat ei ole liiga optimistlik plaan? Kas seda ei võiks kohe väiksemana planeerida. Me planeerime justkui ette väljalangevuse.

Anne Mäe- 30 on väga ebatõenäoline.

Aive Antson- sellel aastal planeerime suuremat reklaami teha. Hakkame ise käima põhikooli õpilastele tutvustamas. Kui üks kaubanduse rühm ei avane, siis müügikorraldust tuleb 2 rühma.

Meeli Kaldma- valdkonna sees võib rühmade õpilaste arvusid muuta, kui müüja rühma ei saa 30 õpilast, siis selle vaje peab võtma teisele erialale rohkem, et plaan täituks.

Kaido Tiits- kui palju peaks olema üldse õpilasi, et kool jõuaks ennast ära majandada?

Meeli Kaldma- keskmiselt 1000 õpilast. Keskmise koolitustellimus on sel aastal on 955 koolituskohta. Meile anti ühest vähestest koolidest vastuvõtuplaani juurde.

Anne Mäe- 5.taseme õppekavade puhul juhtub ilmselt see, et me peame palju palkama väljastpoolt kooli palju õppejõude, kuna meie õpetajate tase ei vasta.

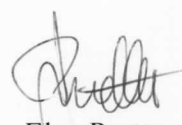
Meeli Kaldma- teen ettepaneku finantsistile, et kui see rühm avaneb, et siis kohe kulud eristada kuludes, on kohe ülevaade, palju meile maksma läheb.

5.2. Järgmise koosoleku teemad

Meeli Kaldma- järgmiseks koosolekuks olen palunud, et Ants Viljus teeb ülevaate portaalist HaridusSILM, et kõigil oleks selge, mis on selle portaali eesmärk ja milliseid võrdlusandmeid sealt saab. Lisaks tuleb meil tõenäoliselt arutlusele tasulise õppe võimaluse kord, selle korra projekt tuleb kohe juhtkonnas arutlusele.

Järgmine koosolek toimub 30. aprillil kell 8.15 ruumis B215.


Meeli Kaldma
Direktor


Elen Protten
Protokollija