

KINNITAN:

(ees- ja perekonnanimi)

(ametikoht)

OHUTUSJUHEND KORISTAJALE Nr. 19.

1. SISSEJUHATUS

Käesoleva ohutusjuhendi tutvustamine (esmajuhendamine) töötajale toimub pärast töötaja tööle vormistamist ja sissejuhatava juhendamise läbiviimist tööandja määratud päeva isiku poolt.

Töötaja täiendjuhendamine korraldatakse alljärgnevatelt juhtudel:

- uute töötervishoiu ja tööohutuse juhendite või õigusaktide kehtestamisel või kehtivate nõuete muutumisel;
- töökorralduse muutmisel või kui tema töös on olnud kolmest kuust pikem vaheaeg;
- tehnoloogia või töövahendite vahetamisel või uuendamisel;
- töötaja ümberpaigutamisel teisele tööle või tema tööülesannete olulisel muutumisel;
- kui töötaja rikkus tööohutusnõudeid, mis põhjustas või oleks võinud põhjustada tööõnnetuse;
- tööde või tegevuse puhul, mis ei kuulu töötaja töölepinguga määratud tööde või ametikohustuste hulka;
- kui struktuuriüksuse juht või töötaja ise peab seda vajalikuks;
- kui tööinspektor peab seda vajalikuks.

Täiendjuhendamise sisu ja mahu määrab tööandja.

Töötaja sissejuhatav, esma- ja täiendjuhendamine, väljaõpe ning töötaja iseseisvale tööle lubamine registreeritakse sellekohases päevikus või andmebaasis, kuhu märgitakse:

- juhendamise või väljaõppe kuupäev ja kestus;
- juhendatava ja juhendaja ees- ja perekonnanimi ning amet;
- struktuuriüksus, kuhu töötaja tööle suunati;
- täiendjuhendamise põhjus;
- töötajale tutvustatud juhendite ja õigusaktide nimetused;
- iseseisvale tööle lubamise kuupäev.

Töötaja kinnitab juhendamist, väljaõpet ning iseseisvale tööle lubamist oma allkirjaga.

Töötaja kohustused ja õigused.

Töötaja on kohustatud:

- osalema ohutu töökeskkonna loomisel, järgides töötervishoiu ja tööohutuse nõudeid;
- järgima tööandja kehtestatud töö- ja puhkeaja korraldust;
- läbima tervisekontrolli vastavalt kehtestatud korrale;

- kasutama ettenähtud isikukaitsevahendeid ning hoidma neid töökorras;
- tagama vastavalt väljaõppele ja tööandja antud juhistele, et tema töö ei ohustaks tema enda ega teiste elu ja tervist ega saastaks keskkonda;
- kohe teatama tööandjale või tema esindajale ja töökeskkonnavolinikule õnnetusjuhtumist või selle tekkimise ohust, tööõnnetusest või tööülesande täitmist takistavast tervisehäirest;
- täitma tööandja, töökeskkonnaspetsialisti, töötervishoiuarsti, tööinspektori ja töökeskkonnavoliniku töötervishoiu- ja tööohutusosalase korralduse.

Töötajal on keelatud töötada alkoholi-, narkootilises või toksilises joobes või psühhotroopse aine olulise mõju all.

Ohutusnõuete rikkumise korral kannab töötaja vastutust töötajate distsiplinaarvastutuse seaduse alusel.

Töötajal on õigus:

- nõuda tööandjalt töötervishoiu ja tööohutuse nõuetele vastavaid töötingimusi ning ühis- ja isikukaitsevahendeid;
- saada teavet töökeskkonna ohuteguritest, töökeskkonna riskianalüüsi tulemustest, tervisekahjustuste vältimiseks rakendatavatest abinõudest, tervisekontrolli tulemustest ja tööinspektori ettekirjutusest tööandjale;
- tõsise, ähvardava või vältimatu õnnetusohu korral peatada töö ning lahkuda oma töökohalt või ohtlikult alalt;
- keelduda tööst või peatada töö, mille täitmine seab ohtu tema või teiste isikute tervise või ei võimalda täita keskkonnaohutuse nõudeid, teatades sellest viivitamata tööandjale või tema esindajale ja töökeskkonnavolinikule;
- nõuda tööandjalt arsti otsuse alusel enda üleviimist ajutiselt või alaliselt teisele tööle või oma töötingimuste ajutist kergendamist;
- nõuda enda üleviimist sobivale päevasele tööle, kui ööajal töötamine on isikule arsti otsuse alusel tervise tõttu vastunäidustatud ning tööandjal on võimalik töötajat vastavale tööle üle viia;
- saada tööst põhjustatud tervisekahjustuse eest hüvitist vastavalt Vabariigi Valitsuse kehtestatud korrale;
- pöörduda töökeskkonnavoliniku, töökeskkonnanõukogu liikmete, töötajate usaldusisiku ja asukohajärgse tööinspektori poole, kui tema arvates tööandja poolt rakendatavad abinõud ja antud vahendid ei taga töökeskkonna ohutust.

Töötaja tervisekontroll

Töötaja tervisekontroll viiakse läbi tööajal ja tööandja kulul.

Töötaja tervisekontroll algab esmase tervisekontrolliga tööle asumise esimese kuu jooksul ning edaspidi töötervishoiuarsti näidatud ajavahemiku järel, kuid mitte harvem kui üks kord 3 aasta jooksul.

Tervisekontrolli käigus täidab töötaja tervisekontrolli kaardil tervisedeklaratsiooni osa ja kinnitab andmete õigsust allkirjaga.

Töötervishoiuarst olles tutvunud tervisekontrolli alusdokumentidega ning töökohal töötaja töökeskkonna ja töökorraldusega, määrab vajalikud terviseuuringud, kaasates vajadusel eriarste.

Töötervishoiuarst kannab terviseuuringute tulemused tervisekontrolli kaardile, annab hinnangu töötaja tervises seisundile ning teeb otsuse töökeskkonna või töökorralduse töötajale sobivuse kohta.

Töötervishoiuarst teeb töötajale teatavaks tema terviseuuringute tulemused ja tervisekontrolli otsuse.

2. ÜLDNÕUDED

- 2.1. Tööülesannet tohib asuda täitma alles siis, kui selleks on teada ohutud töövõtted. Ohutusnõuete rikkumine võib põhjustada õnnetuse.
- 2.2. Töökohad peavad olema hästi valgustatud.
- 2.3. Üld-ja kohtvalgustites võib kasutada vaid sellise võimsusega hõõglampe, millele valgustid on arvestatud.
- 2.4. Tööruum (-koht) peab kahjulike ainete olemasolul olema varustatud ventilatsioonisüsteemiga, mis tagab sanitaarnormidele vastava õhuvahetuse ja kahjulike ainete eemaldamise töötsoonist.
- 2.5. Elektriseadmete eksploatatsioon peab toimuma kooskõlas kehtivate elektriohutuseeskirjadega.
- 2.6. Koristaja peab tundma ohutuid töövõtteid, käesolevat juhendit ja ettevõtte töö sisekorra eeskirju.
- 2.7. Koristaja on kohustatud kasutama isikukaitsevahendeid (kaitsekindad jt.).
- 2.8. Töötaja peab tegema ainult seda tööd, mis talle on ülesandeks tehtud ja mille ohutuid töövõtteid ta tunneb. Kahtluse korral tuleb pöörduda tööloõigu juhataja poole selgituse saamiseks.
- 2.9. Töökohale kõrvalisi isikuid lubada ei tohi.
- 2.10. Märgates ohutuseeskirjade rikkumist teiste töötajate poolt või ohtu lähedalolijaile, peab töötaja viivitamatult võtma tarvitusele abinõud ohutuse kindlustamiseks ning juhtunust teatama tööloõigu juhatajale.
- 2.11. Õnnetusjuhtumi korral tuleb töö katkestada, teatada sellest juhtkonnale ja anda meditsiinilist abi.

3. ENNE TÖÖD

3.1. Panna selga tööriietus ja seada see korda:

panna varukasuud kinni, kohendada riided nii, et ei oleks ripnevaid otsi, panna pähe peakate ja panna juuksed selle alla. Kontrollida kas on olemas kummikindad ja sõrmikud.

3.2. Kontrollida tööks vajaliku inventari olemasolu ning nende korrasolekut.

4. TÖÖ AJAL

- 4.1. Ruumide koristamisel kasutada koristusinventari. Mitte koristada prügi vahetult kätega.
- 4.2. Mitte koristada mitteküllaldaselt valgustatud ruumides.
- 4.3. Olla ettevaatlik tulise vee kasutamisel. Ämbrisse mitte lasta tulist vett üle 3/4 selle mahust.
- 4.4. Pestud põrand kuivatada ära.
- 4.5. Ruumide märgkoristusel peavad elektriseadmed olema välja lülitatud. Mitte puutuda käega või märja lapiga elektrijuhtmeid.

4.6. Kui avastate, et masinate ja aparaatide korpustes, radiaatorites, torustikus või mujal on pinge sees jätta koristamine pooleli ja teatada sellest tööloju juhile.

4.7. Hoiduda pindudest ja halvasti sisselöödud naeltest.

4.8. Kasutada ainult selleks ette nähtud puhastus- ja pesuvahendeid.

4.9. Laudade, kappide ja muude esemete nihutamisel kontrollida enne, kas nad seisavad koos ja koristada nende pealt kõik maha kukkuda võivad esemed.

4.10. Mitte pesta ja puhastada aknaid, millel on purunenud klaasid või mille raamid ei ole terved.

4.11. Töötades kõrgel (lae, seinte, akende puhastamisel) kasutada ainult korras redeleid ja treppredeleid. Redeli ja põranda vaheline kaldenurk ei tohi olla üle 60°. Mitte kasutada kõrgel töötamisel juhuslikke aluseid (kastid, taburetid jms.).

4.12. Mitte toetada redelit vastu akend.

5. PÄRAST TÖÖD

5.1. Lülitada välja elekter, koristada koristamisinventar jt. töövahendid selleks ette nähtud hoiukohta.

6. ERGONOOMIA

Tööd, mis on seotud rohke liikumisega ja lihaste venitamisega, tehakse enamasti püstitasendis, näiteks mingit kindlat tüüpi töövahendi juhtimine. Igasuguse seisva töö juures tuleks vältida painutatud selga. Kui inimene kummardub ettepoole või ühele küljele, siis tema jala-, selja- ja ka õlalihasid pidevalt pingul. Kui inimene end uuesti sirgeks ajab, tunneb ta seljas valu, just nagu selg oleks kõveras olekus kangeks jäänud. On võimatu kogu aeg pingevabalt seista, kui töö kõrgus ei ole õigesti valitud.

Töökõrgus on väga tähtis tegur. Kui see on ebaõigesti valitud, siis keha väsib väga kiiresti. Töökõrgus peab olema selline, et tööd saaks teha ilma selga painutamata ja õlgu õiges ja pingutamata asendis hoides.

Tööd tuleks teha käte loomuliku asendi juures, nii lähedal kehale kui võimalik.

Tööd, mis ei koorma lihaseid ja mida saab teha asukohta muutmata, tuleks teha istudes. Peab olema võimalik ulatuda kõikjale oma töökohas ilma, et end selleks üleliia venitada või painutada.

Hea istumisasend tähendab, et inimene istub sirgelt töö lähedal. Töölaud ja -tool peavad olema konstrueeritud selliselt, et tööpind oleks peaaegu küünarvartega ühel kõrgusel, selg sirge ja õlad lõdvestatud asendis.

7. TEGUTSEMINE ÕNNETUSOHU JA TULEKAHJU KORRAL

Töötajad peavad tõsise ja ähvardava õnnetusohu korral võtma tarvitusele abinõud vastavalt oma teadmistele ja kättesaadavatele tehnilistele vahenditele võimalike tagajärgede vältimiseks ka sellisel juhul, kui vahetu ülemusega ei ole võimalik kohe ühendust saada.

Tõsise ja vältimatu ohu korral peavad töötajad töökohalt lahkuma kiirelt ja ohutult. Tõsise ja vältimatu ohu korral oma töökohalt või ohtlikult alalt omavoliliselt lahkunud töötajad ei tohi selle eest karistada ega asetada ebasoodsasse olukorda.

Tulekahju tekkimisel tuleb tagada inimeste ohutus ja nende kiire evakueerimine või päästmine ohustatud alast.

Tulekahju avastanud isik on kohustatud:

- teatama viivitamatult häirekeskusele (telefonil 112), kus tulekahju on puhkenud ja mis põleb ning nimetama oma perekonnanime ja teate andmiseks kasutatava telefoninumbri ning vastama päästetöötaja esitatud küsimustele;
- hoiatama ohtu sattunud inimesi;
- sulgema uksed ja aknad ning välja lülitama ventilatsiooni, tõkestamaks tule levikut;
- võimaluse piires asuma tuld kustutama.

Tulekustutus- ja päästemeeskonna sündmuskohale saabumisel informeerib tulekahju avastanud isik või objekti valdaja esindaja meeskonna juhti:

- tulekahju tekkekohast ja ulatusest;
- võimalikust ohust inimestele;
- muudest tulekahjuga kaasneda võivatest ohtudest (plahvatused, ohtlikud kemikaalid, elektriseadmed jms).

8. ESMAABI

Iga töötaja peab enne tööle asumist olema tutvunud esmaabi andmise juhendiga.

Kõige olulisem on tegutseda rahulikult ja läbimõeldult.:

- püüda välja selgitada kannatanu seisukord
- raske tööõnnetuse puhul helistada koheselt hädaabinumbril **112**;
- olemasolevate võimaluste piires anda kannatanule abi,
- vajadusel seisata ohtlikud seadmed, välja lülitada elektrivool jne.

Juhul kui töötajal ei ole piisavalt teadmisi esmaabi andmises, siis oodata kuni saabub selleks väljaõpetatud töötaja või kiirabi.

NB! Ebaõigete esmaabi võtete kasutamine võib kannatanu seisundit veelgi raskendada.

9. KASUTATUD KIRJANDUS JA KEHTIVAD ÕIGUSAKTID

1. Töötervishoiu ja tööohutuse seadus (RT I 1999, 60, 616; 2000, 55, 362; 2001, 17, 78; RT I 2002, 47, 297; RT I 2002, 63, 387; RT I 2003, 20, 120; RT I 2004, 54, 389)
2. Tegevusaladele esitatavad töötervishoiu tööohutus ja nõuded (RT I 1999, 100, 881)
3. Töövahendi kasutamise töötervishoiu ja tööohutuse nõuded (RT I 2000, 4, 30; RT I 2003, 89, 596)
4. Töötajate tervisekontrolli kord (RTL 2003, 56, 816)
5. Tuleohutuse üldnõuded (RTL 2000, 99, 1559; RTL 2004, 100, 1599)
6. Töötervishoiu- ja tööohutusala väljajõppe ja täiendõppe kord (RTL 2000, 136, 2157)
7. Raskuste käsitsi teisaldamise töötervishoiu ja tööohutuse nõuded (RTL 2001, 35, 468)

- Puhastusvahendite koostises pole tõelisi mürke. Sellest hoolimata on mitmed puhastusvahendid ohtlikud, olles söövitava, ärritava või allergiat põhjustava toimega.
- Ohtlike keemiliste vahendite puhul on kasutusele võetud hoiatusmärgid, mis trükitakse pakendile. Välismaist kaupa ostes on kasulik teada nende märkide tähendust.

HOIATUSMÄRGID



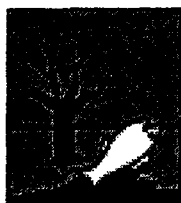
Plahvatusohtlik (E)



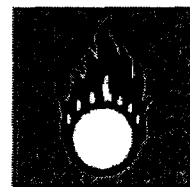
Tuleohtlik (F)
Eriti tuleohtlik (F+)



Tervistkahjustav (Xn)
Ärritav (Xi)



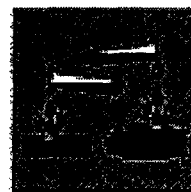
Keskkonnaohtlik (N)



Oksideeriv (O)



Mürgine (T)



Söövitav (C)

PUHASTUSVAHENDITE LIIGITUS

Eripuhastusvahendid	Üldpuhastus- vahendid	Üldpuhastus- vahendid	Leeliselised	Eripuhastus- vahendid
Happelised leeliselised pH 0 - 6	Neutraalsed pH 6 - 7	Nõrgalt leeliselised pH 8 - 9	Leeliselised pH 10-11	Tugevalt pH üle 11
-WC puhastusvahendid -Rooste-,lubja jms. sademete eemaldamisvahendid	-Nõudepesuvahendid -Aknapuhastusvahendid -Pehmetoimelised pesu- vahendid (pulbrid, pastad, vedelikud)	- Pindade puhastusvahendid - Aknapuhastusvahendid - Desinfitseerivad puhastusvahendid - Tekstiilipindade vahtpuhastusvahendid - Universaalsed pesupulbrid ja pastad	-Pindade puhastus- vahendid - Kütüriimisvahendid -Desinfitseerivad puhastusvahendid - Tugevatoimelised pesupulbrid ja pastad	- Masinnõude- pesuvahendid -Mikrolaineahju ja pliidi puhas- tusvahendid - Desinfitseeri- vad puhastus- vahendid
Tööjuhised	Tööjuhised	Tööjuhised	Tööjuhised	Tööjuhised
-Tugevatoimeline erivahend -Loe läbi kasutusjuhend ja ettevaatusnõuded -Tarvita kaitsevahendeid -Ära sega happelisi vahendeid kloorisisaldavate desinfitseerimisvahenditega. -Loputa väga hoolikalt.	-Uute, vähe määratud pindade puhastamine -Nõudepesuvahend sobib kõigi vett taluvate pindade puhastamiseks. -Pindu pole vaja loputada Kui kasutate lahjendatud vahendit.	-Määratud pindade puhastamine -Eripuhastamine -Loe läbi doseerimisjuhend -Sobib kõigi vett taluvate pindade puhastamiseks. -Pindu pole vaja loputada, kui kasutate lahjendatud vahendit.	-Kulunud, väga määr- dunud pindade -Eripuhastamine - Loe läbi doseerimis- juhend Kasuta kaitsevahendeid. -Loputa pinnad peale puhastamist.	-Tugevatoime- line erivahend -Loe läbi kasut- misjuhend ja ettevaatusnõuded -Peale puhasta- mist kata pinnad eriti hoolikalt. -Tarvita kaitse- vahendeid

Инструкция по безопасности труда №

УТВЕРЖДАЮ:

.....
.....
.....

**ИНСТРУКЦИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА
ДЛЯ УБОРЩИЦ**

1. ВВЕДЕНИЕ

Ознакомление с настоящей инструкцией проводится при поступлении на работу и после прохождения вводного инструктажа у работодателя или специалиста по производственной среде предприятия.

Дополнительный инструктаж работник проходит в следующих случаях:

- после утверждения новых инструкций по охране здоровья на производстве, инструкций по безопасности труда, правовых актов или при изменении действующих требований;
- при изменении распорядка работы или если в его работе был перерыв более трёх месяцев;
- при изменении или обновлении технологического процесса или средств труда;
- при переводе работника на другую работу или при существенном изменении его трудовых заданий;
- если работник нарушил требования безопасности труда и это стало или могло стать причиной несчастного случая;
- в случае проведённых работы или действий, которые не предусматривались трудовым договором или трудовыми обязанностями;
- если непосредственный руководитель цехового уборщика или руководитель подразделения, или же сам работник посчитает это необходимым;

Содержание и объём дополнительного инструктажа определяет работодатель.

Вводный, первичный и дополнительный инструктажи работника, обучение и допуск работника к самостоятельной работе регистрируется в соответствующем журнале или базе данных, где отмечаются:

- дата и продолжительность инструктажа или обучения;
- имя, фамилия инструктируемого; имя, фамилия инструктирующего и его должность;
- структурное подразделение, куда направляется на работу инструктируемый;
- причина дополнительного инструктажа;
- наименование инструкции или правового акта, с которыми ознакомился работник;
- дата допуска работника к самостоятельной работе.

Работник после прохождения инструктажа, обучения и допуска к самостоятельной работе подтверждает своей подписью.

Обязанности и права работника.

Работник обязан:

- участвовать в соблюдении безопасных условий труда, выполняя требования безопасности труда и охраны здоровья на производстве;
- соблюдать распоряжения работодателя в части трудового распорядка и режима отдыха;
- проходить проверку здоровья в соответствии установленному порядку;
- пользоваться согласно рекомендациям предусмотренными средствами индивидуальной защиты и содержать их в надлежащем порядке;
- соблюдать инструкции в соответствии с пройденным обучением и указаниями работодателя, с тем, чтобы его работа не являлась опасной для самого работника и не угрожала здоровью и жизни других, а также не вредила окружающей среде;

- немедленно сообщить работодателю или его представителю, уполномоченному по производственной среде об опасной ситуации, о несчастном случае, а также о своих недомоганиях по здоровью;
- выполнять распоряжения специалиста по производственной среде, врача по охране здоровья на производстве, инспектора по труду и уполномоченного по производственной среде в деле соблюдения работниками правил охраны здоровья на производстве и безопасности труда.

Запрещается работать под воздействием алкоголя, наркотических, токсических или психотропных веществ!

В случае нарушения требований правил безопасности труда работник несёт дисциплинарную ответственность согласно закону.

Работник имеет право:

- согласно правилам охраны здоровья на производстве и безопасности труда требовать от работодателя соответствующих условий труда, коллективные и индивидуальные средства защиты;
- получать информацию об опасных факторах производственной среды, о результатах анализа риска на данном производстве, о проводящихся мероприятиях по устранению вредных для здоровья факторов, о результатах проверки здоровья, а также о предписаниях работодателю инспектора по труду;
- прекратить работу и покинуть своё рабочее место или рабочую зону в случае серьёзной, угрожающей или неизбежной опасности;
- отказаться от работы или приостановить работу, выполнение которой угрожает здоровью работника или здоровью других лиц; или при которой не соблюдаются требования безопасности окружающей среды, причём, немедленно сообщив об этом работодателю или его представителю, а также уполномоченному по производственной среде;
- требовать от работодателя, в соответствии с заключением врача, постоянный или временный перевод на другую работу или же требовать временное облегчение условий труда;
- получать, обоснованное работой и в соответствие установленному правительством республики порядку, возмещение за вредные для здоровья условия труда;
- обращаться к уполномоченному по производственной среде, членам Совета по производственной среде, доверенному лицу работников предприятия и инспектору по труду в случае, если, по-мнению работника, проводимые работодателем мероприятия и выдаваемые средства индивидуальной защиты не обеспечивают безопасность производственной среды.

2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

- 2.1 В настоящей инструкции приводятся безопасные приёмы для цеховых уборщиков и уборщиков помещений администрации;
- 2.2. Работнику разрешается выполнять только ту работу, которая входит в его трудовые обязанности и рабочие приёмы которой ему разъяснены;
- 2.3. Работник обязан придерживаться правил внутреннего распорядка предприятия;
- 2.4. В случае производственной травмы следует для оказания помощи обратиться в

- травмопункт и немедленно сообщить о случившемся непосредственному своему или вышестоящему начальнику или, в крайнем случае - своим коллегам по работе;
- 2.5. Работник обязан выполнять действующие правила пожарной безопасности.
 - 2.6. Работник обязан знать и совершенствовать безопасные методы работы, соблюдать данную инструкцию, а также быть осведомлённым об опасностях работы в помещениях цеха.
 - 2.7. С неисправным инвентарём работать не разрешается.

3. МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

- 3.1. Привести в порядок свою одежду, закрепить / застегнуть / части одежды. Аккуратно закрепить волосы или же убрать их под головной убор. Проверить наличие резиновых перчаток и рукавиц.
- 3.2. Устранить на месте работы все посторонние предметы, обратив внимание на наличие в зоне работы / например, на полу / опасных предметов / колющие, режущие и т.п. / ;
- 3.3. Убедиться в достаточности и рациональности освещения места работы;
- 3.4. Проверить соответствие напряжения в используемых для работы аппаратах напряжению в электросети / пылесос и т.п. / ;
- 3.5. Убедиться, что на рабочем месте нет незаизолированных / оголённых / электропроводки и её соединений; проверить сохранность электрокабеля в работе используемого аппарата / пылесоса и т.п. / и исправность розеток в зоне работы;
- 3.6. Убедиться в наличии и исправности рабочего инвентаря, инструмента и оборудования;

4. БЕЗОПАСНЫЕ ПРИЁМЫ И МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

- 4.1. Для уборки помещений использовать только уборочный инвентарь. Не проводить уборку руками без перчаток;
- 4.2. Не проводить уборку в недостаточно освещённом помещении;
- 4.3. Следует быть внимательным при использовании горячей воды;
- 4.4. Помытые полы следует осушить;
- 4.5. При уборке следует недопускать попадания мокрой тряпки на электропровода;
- 4.6. Если обнаружится, что у радиаторов отопления, в трубопроводах имеется электронапряжение – то следует приостановить уборку данного помещения и немедленно сообщить об этом руководству;
- 4.7. Следует остерегаться плохо забитых или выходящих из убираемых плоскостей гвоздей ;
- 4.8. Не пользоваться каустической содой и другими щелочами или растворами, для уборок использовать предназначенные для этого моющие порошки и средства очистки;
- 4.9. При уборке со шкафов, столов, других предметов мебели и обстановки, шкафов пожарной водопровода, следует убедиться в том, что на них нет могущих упасть предметов;
- 4.10. Не следует мыть и чистить окна, у которых стёкла разбиты или их рамы сломаны;

- 4.11. Работая на высоте (при чистке и мойке потолков, стен, окон) следует пользоваться только исправными лестницами или стремянками; угол наклона лестницы по отношению к горизонтали (полу) не должен быть более 60 градусов; запрещается пользоваться случайными подставками – ящиками, табуретками и т.п.;
- 4.12. Работать следует только с исправным инвентарём :
 - метла и щётки должны быть прочно насажены на рукоятки и надёжно закреплены;
 - вёдра и мусорные ящики должны иметь исправные, прочно закреплённые ручки без острых кромок и заусениц;
- 4.13. При уборочной работе не переносить и не поднимать тяжести сверх разрешённой допустимой нормы;
- 4.14. При уборке в помещениях цеха – не прикасаться к электропроводам и электрооборудованию станков и машин; запрещается прикасаться к настенным или напольным электрощитам;
- 4.15. В местах, где проводится погрузка или разгрузка – уборку следует проводить только после окончания погрузочно-разгрузочных работ;
- 4.16. При выносе мусора надо следить, чтобы через края тары не свешивались острые концы чего-либо;
- 4.17. При уборке в цехе, не проходить между машинами или станками там, где проходы не обозначены; ходить следует только по расчищенным свободным проходам; запрещается ходить по деталям, какому-либо материалу;
- 4.18. Любая работа под подвешенным грузом запрещается;
- 4.19. Во время уборочных работ уборщик обязан следить за безопасным состоянием лестниц, лестничных площадок и проходов, запасных путей эвакуации и своевременно удалять с них мусор, отходы, попавшие туда масло, краску и т.п.; Следует помнить, что эвакуационные выходы из помещений всегда должны быть свободны; в случае их чем-либо загромождения следует сообщить об этом руководству;
- 4.20. Во время уборки санузлов следует непременно пользоваться средствами индивидуальной защиты (как-то: резиновые перчатки и т.п.)

5. МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ ПОСЛЕ РАБОТЫ.

- 5.1. Обойти свой участок работы, проверить чистоту проходов и маршевых лестниц;
- 5.2. Убрать инструмент в предназначенное для этого место;
- 5.3. Привести в порядок средства индивидуальной защиты (резиновые перчатки, рукавицы и т. п.)
- 5.4. Тщательно вымыть руки с мылом.

6. ЭРГОНОМИКА

Общие понятия.

Эргономика – это исследование и оснащение производственной среды, видов и средств труда в соответствии со способностями и потребностями человека для достижения и обеспечения высокой производительности труда.

В соответствии с требованиями эргономики на производстве оснащаются помещения, места работы; подбирается оборудование, машины, ручной инструмент; приводится в требуемое соответствие производственная среда в части микроклимата, освещения, шума, наличия

вредных веществ и т. д. Всякая работа на производстве должна быть организована с учётом требований и рекомендаций эргономики.

Цель эргономики – защитить работника от негативных явлений как устаревшей, так и новой техники, улучшить повсеместно условия труда на производстве, сделать трудовой процесс для работника удобным и приятным.

Работник же должен соблюдать инструкции по охране здоровья, заниматься, по-возможности, физкультурой; полноценно питаться и разумно одеваться.

- 6.1. Работать следует в удобной обуви;
- 6.2. Инвентарь должен быть удобным для работы (правильная длина ручек щёток и т.д.)
- 6.3. В процессе работы уборщик должен соблюдать предусмотренные трудовым распорядком перерывы для отдыха и обеда;
- 6.4. Во время перерывов и, по-необходимости, рекомендуется делать упражнения по производственной физкультуре;
- 6.5. Методическое пособие по производственной физкультуре находится на стенде в помещении цеха и доступно для изучения в любое время.

7. ДЕЙСТВИЯ РАБОТНИКА В СЛУЧАЕ ПОЖАРА

В случае возникновения пожара следует обеспечить безопасность людей, их быструю эвакуацию и спасение из опасной зоны.

Обнаруживший загорание работник обязан:

- сообщить незамедлительно по телефону тревоги / телефон службы спасения 112 / о месте, где возникло загорание, что горит, назвать свою фамилию, сообщить номер своего телефона и ответить на вопросы принявшего вызов работника службы спасения;
- предупредить людей, попавших в зону пожарной опасности;
- закрыть окна и двери; выключить вентиляцию, препятствуя тем самым распространению огня;
- по-возможности, приступить к тушению огня.

По прибытию пожарно-спасательной команды, обнаружившее загорание лицо или представитель администрации информирует пожарных:

- о месте загорания и его размере;
- о возможной опасности для людей;
- о других сопутствующих пожару опасностях
/ опасность взрыва, загорание химических веществ и т.п./.

8. ПЕРВАЯ ПОМОЩЬ

Каждый работник до того, как приступил к работе, должен быть ознакомлен с руководством по оказанию первой помощи.

Важно действовать спокойно и продуманно.

- необходимо выяснить состояние потерпевшего;
 - в случае тяжёлого несчастного случая необходимо немедленно сообщить по телефону службы спасения - 112 ;
 - в соответствии имеющимся возможностям оказать помощь пострадавшему;
 - по-необходимости, остановить опасное в данном случае оборудование, отключить электроэнергию и т.п
-

В случае, если у работника отсутствует необходимые для оказания первой помощи знания и навыки, то следует дождаться прибытия обученного оказанию первой помощи работника или службы скорой помощи.

NB! Неправильное использование приёмов оказания первой помощи может ещё более ухудшить состояние потерпевшего.

Kasutatud kirjandus ja kehtivad õigusaktid.

1. Tööohutuse ja tervishoiu seadus (RT I 1999, 60,616; 2000, 55,362; 2001,17,78)
2. Tegevusaladele esitatavad tervishoiu tööohutus ja nõuded (RT I 1999, 100,881)
3. Töövahendi kasutamise tervishoiu ja tööohutuse nõuded (RT I 2000, 4,30)
4. Raskuste käsitsi teisaldamise tervishoiu ja tööohutuse nõuded (RTL 2001,35,468)