

ESF VAHENDITEST RAHASTATAVA TÄISKASVANUTE TÄIENDUSKOOLITUSE ÕPPEKAVA

1. Üldandmed

Õppeasutus:	Tallinna Teeninduskool
Õppekava nimetus:	Pilvepõhised töökeskkonnad ja nende kasutamine
Õppekavarühm:	Arvutikasutus
Õppekeel:	Eesti keel

2. Koolituse sihtgrupp ja õpiväljundid

Sihtrühm ja selle kirjeldus ning õppe alustamise nõuded.

Sihtrühm:

Erialase hariduseta või keskhariduseta täiskasvanud või aegunud oskustega tööeline elanikkond, kelle IKT kasutamise oskused on aegunud ja vajaks arendamist. Töötajad, kelle töö efektiivistamiseks on vaja arendada meeskonnatöö oskusi, suunata kasutama jagatavaid dokumente, kaugtööd tegevad töötajad.

Tööotsijad, kelle digioskused vajavad tööturul paremaks hakkama saamiseks täiendamist.

Grupi suurus: 14 inimest.

Õppe alustamise nõuded:

Arvuti algoskused.

Õpiväljundid.

Kursuse läbinu:

- tunneb Google keskkonna võimalusi (sh Google kalender ja Maps) ja oskab neid kasutada tööülessannete lahendamiseks.
- tunneb Google Dokumendi, Arvutustabeli, Slaidide ja Vormide omadusi ja võimalusi, oskab neis luua jagatud dokumente.
- kasutab pilvelahendusi ja digitaalset meediat ja keskkondi suhtlemiseks ja koostööks.
- kasutab digitaalseid vahendeid informatsiooni kogumiseks, hindamiseks, töötlemiseks ja jagamiseks.
- kasutab alternatiivseid esitluste keskkondi – Prezi, Slidebean, LinkedIn SlideShare, küsitluste läbiviimiseks SurveyMonkey.

Õpiväljundite seos kutsestandardi või tasemeõppe õppekavaga..

Teenindusjuht, tase 6

A.2.3 Meeskonna juhtimine ja arendamine

Põhjendus.

Kaugtöö ja mitteformaalse ajakasutusega töölahendused muutuvad üha olulisemaks. Väheste või aegunud arvutialaste oskustega inimene ei suuda olla tööturul piisavalt konkurentsivõimeline. Pakkudes kaugtööks sobivaid oskusi, on võimalik tööhõivesse kaasata Tallinnast ja lähivaldade „kuldsest ringist“ kaugemale jäävaid hajaasustusega piirkondades elavaid ja/või piiratud mobiilsusega inimesi.

3. Koolituse maht

Koolituse kogumaht akadeemilistes tundides:	44
Kontaktõppe maht akadeemilistes tundides:	26
sh auditoorse töö maht akadeemilistes tundides: (õpe loengu, seminari või muus koolis määratud vormis)	8
sh praktilise töö maht akadeemilistes tundides: (õpitud teadmiste ja oskuste rakendamine õppekeskkonnas)	18
Koolitaja poolt tagasisidestatava iseseisva töö maht akadeemilistes tundides:	18

4. Koolituse sisu ja õppekeskkonna kirjeldus ning lõpetamise nõuded

Õppe sisu ja õppekeskkonna kirjeldus.

Õppe sisu:

Auditoorne osa:

Erinevate programmide võimalused ja omadused.

Tekstitöötlus Google Dokumendis

APA standardid

Praktiline osa:

Google kasutaja konto – vajadusel loomine, seadistamine.

Google Drive – failide ja kaustade haldamine. (Juhul, kui koolitav osaleb isikliku arvutiga, Google Drive Desktop aplikatsiooni seadistamine.)

Failide kopeerimine, teisaldamine, kustutamine. Uue kausta loomine, ümber-nimetamine, teisaldamine kustutamine. Failide varundamine, ühiskasutusse andmine.

Tekstitöötlus Google Dokumendis. Teksti sisestamine, automaatkontrolli kasutamine, vormindamine, tekstifaili loomine, avamine, salvestamine, jagamine, samaaegne kasutamine.

Teksti viimistlemine ja kujundamine.

Tabelitöötlus Google Arvutustabeli kasutamisel. Võimalused, tabelite loomine, andmete sisestamine, valemite kasutamine, graafikute genereerimine. Faili loomine, avamine, salvestamine, jagamine, samaaegne kasutamine, vormindamine.

Esitluste loomine Google Slaidid, Prezi Slidebean või LinkedIn SlideShare abil.

Küsitluste-andmekorje läbiviimine Google Forms või SurveyMonkey abil

Õppekeskkonna kirjeldus:

Õppetöö toimub Tallinna Teeninduskooli arvutiklass. Õpetamisel kasutatavad arvutiprogrammid: Windows 10, Chrome. Töö toimub 20 õppekohaga arvutiklassis, kus on olemas koolisisene arvutivõrk ja internetiühendus.

Nõuded õppe lõpetamiseks, sh hindamismeetodid ja –kriteeriumid.

Koolitus on läbitud, kui osaletud on vähemalt 70% kontakttundidest ja saavutatud kõik õpiväljundid.

5. Koolitaja andmed

Koolitaja andmed.

Anu Uusmaa, graafiline disainer ja õpetaja

Disaini- ja turundusalase töö kogemus alates 1992 (reklaamiagentuurid, jaekaubandus, loovettevõtlus, kirjastamine).

Kunstiõpetuse ja joonestamise õpetaja (Tallinna Ülikool, 1995). Erialased täiendkoolitused perioodil 1998-2018.

Õppekava koostaja:

Moonika Aedmaa, koolitus- ja nõustamiskeskuse juht, moonika.aedmaa@teeninduskool.ee