



TALLINNA TEENINDUSKOOLI ÕPILASTE SISEKORRAEESKIRI

Kinnitatud direktori 08.03.2023 käskkirjaga nr 1-2/23/7

1. Üldsätted

1.1. Tallinna Teeninduskooli (edaspidi kool) õpilaste sisekorraeeskiri sätestab õpilaste õigused ja kohustused.

1.2. Teko õpilane on isik, kes on direktori käskkirjaga arvatud kooli õpilaste nimekirja.

2. Õpilasel on õigus:

2.1. võtta osa õppetööst vastavalt kooli sisekorraeeskirjale;

2.2. tutvuda enne kooli õppima asumist ja koolis õppides õppekavaga, kooli põhimääruse ning sisekorra- ja õppekorralduseeskirjaga;

2.3. saada õppekavajärgset õpet, kasutada õppekavajärgses töös töövahendeid ja -materjale tasuta;

2.4. saada koolis õppimise perioodiks õpilaspilet;

2.5. valida valikmooduleid kooli õppekorralduseeskirjas sätestatud korras;

2.6. saada õpetajalt nende tööaja piires konsultatsioone õppetööd puudutavates küsimustes;

2.7. saada õppimise toetamiseks tasuta tugiteenuseid;

2.8. osaleda õpilasesinduse valimisel ning kandideerida õpilasesindusse;

2.9. osaleda õpilaskonna esindajana nõukogu töös;

2.10. kasutada õppevälises tegevuses tasuta oma kooli ruume, raamatukogu, õppe-, spordi-, tehnilisi ja muid vahendeid koolis kehtestatud korras;

2.11. saada akadeemilist puhkust õppekorralduseeskirjas sätestatud korras;

2.12. saada toetusi õppetoetuste ja õppelaenu seadusega sätestatud tingimustel ja korras;

2.13. saada toetust koolilõuna kulude katmiseks seadusega sätestatud korras;

2.14. saada sõidukulu hüvitamist seadusega sätestatud korras;

2.15. pöörduda tervislikel põhjustel õppetöö ajal tervishoiuteenuse osutaja poole;

2.16. saada koolist teavet kooli õppekorralduse ja oma õiguste kohta;

2.18. kasutada teisi seaduse, kooli põhimääruse ja muude õigusaktidega kehtestatud õigusi.

3. Õpilane on kohustatud:

3.1. tutvuma õppekorraldus- ja sisekorraeeskirjaga ning järgima oma kohustusi; osalema õppetöös ja täitma õigeaegselt õppekavas ette nähtud ülesandeid;

3.2. jõudma tundi hilinemiseta;

3.3. võtma õppetööle kaasa õppetöökohal vajalikud vahendid ja materjalid;

- 3.4. puudumise korral teatama rühma- või praktikajuhendajale puudumise põhjustest esimesel puudumise päeval ja esitama kirjalikku taasesitamist võimaldava teatise puudumise põhjendatuks lugemiseks hiljemalt 2 päeva jooksul pärast õppetööle jõudmist;
- 3.5. käituma vastavalt üldtunnustatud moraalinormidele nii koolis kui ka kooliga seotud aladel, nt praktikabaas, ettevõtte, kus õpilasena ollakse;
- 3.6. täitma töötervishoiu- ja tuleohutuseeskirju;
- 3.7. praktikal ja praktilistes tundides kandma eririietust ja jalanõusid, omama kokkulepitud töövahendeid;
- 3.8. tegutsema hädaolukorras (tulekahju, veeavarii, pommiähvardus jms) vastavalt hädaolukorra lahendamise plaanile ja kooli töötajate korraldustele;
- 3.9. riietuma korrektselt ja täitma isiklikku hügieeni nõudeid;
- 3.10. hoidma kooli ja praktikabaasi head mainet;
- 3.11. hoidma heaperemehelikult kooli ja kaasõpilaste vara ja vahendeid ning tagastama need saadud seisukorras või hüvitama tekitatud kahju;
- 3.12. järeltundide või -eksamite sooritamisel varustama end isiklike töövahendite ja materjalidega;
- 3.13. täitma kooli töötajate korraldusi;
- 3.14. kandma koolis kaasas õpilaspiletit ning esitama selle esimesel nõudmisel kooli töötajatele;
- 3.15. tagastama õpilaspileti peale väljaarvamist kooli õpilaste nimekirjast;
- 3.16. hüvitama õpilaspileti korduva väljaandmisega seotud otsesed kulud;
- 3.17. tagastama õigeaegselt infokogusse sealt laenutatud raamatud jm materjalid;
- 3.18. täitma ja esitama ringkäigulehe koolist väljaarvamise korral;
- 3.19. täitma teisi õigus- ja haldusaktidest tulenevaid kohustusi;
- 3.20. kasutama kooli antud meili nimi.perenimi@teeninduskool.ee . Domeeni omanik on Tallinna Teeninduskool, selle kaudu edastatakse kooli- ja õppetöölalast infot; seda ei kasutata isiklikuks kirjavahetuseks. Kui õppija kasutab kooli poolt antud e-posti aadressi isiklike e-kirjade saatmiseks või vastuvõtmiseks, siis peab ta arvestama, et kooli esindaja võib näha kirjade sisu meilikontode haldamisel. Sama kehtib ka koolis loodud meililistide kohta.

4. Õpilasel on keelatud:

- 4.1. käituda teist isikut häirival või ohtu seadval viisil, eelkõige:
 - 4.1.1. teist isikut lüüa, tõugata, kakelda, loopida asju teise isiku, looma või asja pihta neid ohtu seades või käituda muul viisil vägivaldselt;

- 4.1.2. teist isikut sõnaga, žestiga või muul moel solvata, hirmutada või ähvardada, sh veebikommunikatsiooni vahendusel;
- 4.1.3. pakkuda isikut häirival viisil talle kaupa või teenust või häirival viisil kerjata;
- 4.1.4. reostada, rikkuda, hävitada või ümber paigutada avalikus kasutuses olevat asja või kasutada seda muul kui ettenähtud otstarbel, sealhulgas panna jäätmeid mujale kui selleks ettenähtud kohta;
- 4.2. kasutada lifti, väljaarvatud otseselt õppetööga seotud põhjused (kauba, vahendite transport) ja erivajadusega seotud põhjused;
- 4.3. rikkuda õpitava eriala kutse-eetikat;
- 4.4. segada kaasõpilasi ja õpetajaid tunni ajal ning takistada tunni läbiviimist;
- 4.5. sooritada teiste õpilaste eest teadmiste kontrolli;
- 4.6. teadlikult esitada enesekohaseid valeandmeid;
- 4.7. esitada kellegi teise kirjaliku või praktilise töö osasid oma nime all ilma nõuetekohase viitamiseteta vastavalt kooli õpilastööde juhendi nõuetele;
- 4.8. kasutada tunni ajal info- ja kommunikatsioonitehnoloogia vahendeid mitteõppetstarbeliselt;
- 4.9. teha õppetöö ajal nutiseadmetega kaasõpilastest või õpetajatest salvestisi ning neid avaldada osapoolte nõusolekuta;
- 4.10. viibida klassiruumides üleriietes;
- 4.11. ilmuda õppetööle alkoholi-, narkootilises või toksilises joores või psühhotroopse aine mõju all;
- 4.12. suitsetada kooli ruumides ja territooriumil, tarbida e-sigarettide ning mokatubakat;
- 4.13. tarbida kooli ruumides ja territooriumil energiajooke;
- 4.14. mängida kooli ruumides hasartmänge, sealhulgas kaardimänge;
- 4.15. Koolis on õpilasele keelatud järgmised esemed ja ained:
 - relv relvaseaduse tähenduses; (v.a toitlustamise erialade praktilised tunnid, kus nuga omamine ja kasutamine on lubatud);
 - lõhkeaine, pürotehniline aine ja pürotehniline toode lõhkematerjaliseaduse tähenduses;
 - aine, mida kasutatakse mürgistuse või joobe tekitamiseks;
 - aine, mis on seaduse alusel keelatud õpilase vanusest tulenevalt;
 - muu ese või aine, mida kasutatakse õpilase või teise isiku elu või tervise ohtu seadmiseks või võõra asja kahjustamiseks.

5. Õpilaste tunnustamine ja mõjutusmeetmete rakendamine

- 5.1. Õpilaste tunnustamine toimub vastavalt õppekorralduseeskirjale.

5.2. Õpilase suhtes võib sisekorraeeskirjade rikkumise eest rakendada järgmisi mõjutusmeetmeid:

- märkus (suuline või kirjalik)
- vestlus (rühmajuhendaja, tugispetsialist, juhtivõpetaja, juhtkond)
- vanemate teavitamine
- noomitus (kirjalik)
- õppetoetuse maksmise peatamine või lõpetamine
- kutsumine tugikomisjoni, õppevaldkonna koosolekule
- kahju hüvitamine vastavalt võlaõigusseaduse § 1052 ja 1053.