



Kinnitatud direktori
21.03.2023. a
käskkirjaga nr 1-2/23/11

Tallinna Teeninduskooli toitlustamise kord

1. Toitlustamise kord on Tallinna Teeninduskooli (edaspidi kool) õpilaste toitlustamist reguleeriv dokument.
2. Kooli toitlustamise kord vastab Kutseõppeasutuse seaduse § 48 ja lõike 5 alusel kehtestatud haridus- ja teadusministri 28.08.2013 määrusele nr 28 „Riigi kutseõppeasutuse koolilõuna toetuse kasutamise tingimused ja kord“.
3. Toitlustamise kord on avalikustatud kooli kodulehel, selle sisu tutvustab rühmajuhendaja õpilastele uue õppeaasta alguses või pärast muudatus(t)e kehtima hakkamist ühe nädala jooksul.
4. Kutseõppeasutuse seaduse § 48 lõike 1 alusel nähakse koolilõuna toetus ette statsionaarses õppes esmaõppe õppekavadel õppivate keskhariduseta õpilaste koolilõuna kulude katmiseks.
5. Koolilõuna toetus kantakse õpilase elektroonilisele õpilaspiletile, millega õpilane saab kooli õpilasrestoranis ja õpperestoranis toidu eest tasuda. Kehtiva kaardi kaotamisel või kasutuskõlbmatuks muutumisel peab õpilane võimalikult kiiresti teavitama kooli juhiabi ning kaart deaktiveeritakse. Õpilasele tellitakse asenduskaart, mille väljastamise eest tasub õpilane kooli õpilasrestorani nõutava summa. Senikaua saab õpilane kooli õpilasrestoranis ja õpperestoranis toidu eest tasuda pabertalongiga (edaspidi talong), mille väljastab juhiabi.
6. Talong kehtib antud kuupäeval. Talongi saab kasutada ainult omanik, kes kirjutab talongide kättesaamisel oma ees- ja perekonnanime ning rühma tähise igale talongile.
7. Kui õpilane unustab korduvalt elektroonilise õpilaspileti kooli kaasa võtta, siis teistkordselt õppeaasta jooksul talongi talle ei väljastata ja toetus jääb kasutamata.
8. Ühe koolilõuna arvestuslik maksumus kehtestatakse vastavalt haridus- ja teadusministri määrusele 16.08.2019 nr 39 § 7 lõige 2.
9. Ühel õppepäeval kasutamata jäänud toetust ei saa õpilane kasutada teisel õppepäeval.
10. Õppekava raames toimuva praktika kestuse ajaks on koolil õigus kanda õpilasele ettenähtud toetus õpilase pangakontole.

- 10.1. Õpilasele makstakse praktika sooritamise ajal koolilõuna toetust direktori poolt kinnitatud määras, kui praktika on sooritatud praktika juhendaja aruande (lisa 1) alusel tagantjärele.
- 10.2. Praktika juhendaja esitab aruande kahe nädala jooksul praktika lõppemisest direktorile.
- 10.3. Aruande vormistab praktika juhendaja Exceli failina. Koolilõuna toetus kantakse õpilase pangakontole direktori käskkirja alusel.
- 10.4. Praktikalt puudunud päevade eest koolilõuna toetust ei maksta.
11. Õpilaste haiguspäevade, toetusest loobumise või muudel põhjustel kasutamata jäänud toetuse arvelt on direktoril õigus ühe kalendriaasta piires määrata õpilastele haridus- ja teadusministri määrusele 16.08.2019 nr 39 § 7 lõige 2. kehtestatud toetuse arvestuslikust maksumusest suurem toetus. Ettepaneku toetuse päevase määra tõstmiseks teeb toitlustusjuht juhtkonnale.
12. Toetuse päevane määr kinnitatakse direktori käskkirjaga vastavate kasutamata eraldatud vahendite olemasolul.
13. Praktikal viibivate õpilaste toetuse päevane määr kinnitatakse direktori käskkirjaga ja see võib olla väiksem koolis toetust kasutavate õpilaste päeva määrast, kuid mitte väiksem kui haridus- ja teadusministri poolt kehtestatud HTM määrusega 16.08.2019 nr 39 § 7 lõige 2.
14. Toitlustatavate üle tekib arvestus kassaprogrammis ning kajastub igapäevaselt ERPLY-s ja üldarvestust koolilõuna toetuse kasutamise üle peab toitlustusjuht ja juhiabi (lisa 2).

Lisa 1. Koolilõuna toetuse väljamaksmise aruanne praktika eest

Õppetühm-					
Praktika periood-					
Jrk.	Õppija isikukood	Õppija ees- ja perekonnanimi	Õppija arvelduskonto number	Praktikapäevade arv	Summa
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Lisa 2. Koolilõuna toetuse aruanne

Koolitoidutoetuse kasutamine 20...					
Käskkirja nr	Praktika periood	Rühm	Õpilaste arv	Summa kokku	
					0,00 20... lisaelarve
					0,00 20... ülejääk
					0,00 20... vähendamine
					0,00 20... koolitoit
					0,00 Kokku kasutada
			Kokku	0,00	
Muud kulutused					
Toidutalongid					
Toidutalongid					
Toitl. Kaardid					
Toitl väljaspool kooli					
Toidutalongid					
Toidutalongid				0,00	
Toidutalongid					
kaardisüsteemi juurutamine					
kaardisüsteemi tarkvara parendamine				0,00	
kulutus tagasi laekunud summade arvelt				0,00	
				0,00	0,00
Kulu talongidega					
jaanuar				0,00	
veebruar				0,00	
märts				0,00	
aprill				0,00	
mai				0,00	
juuni				0,00	
september				0,00	
oktoober				0,00	
november				0,00	
detsember				0,00	
				0,00	0,00 Tegelik jääk
					0,00
				vahe	0,00